

**II. osnovna škola Bjelovar
Ivana viteza Trnskog 19
Bjelovar**

**ODLUKA O ETIČKOM KODEKSU
NEPOSREDNIH NOSITELJA
ODGOJNO-OBRAZOVNE
DJELATNOSTI**

Bjelovar, ožujak 2015. g.

Na temelju članka 58. stavak 1. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14) i članka 27. Statuta II. osnovne škole Bjelovar, Školski odbor II. osnovne škole Bjelovar nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika na 33. sjednici, održanoj dana 27. ožujka 2015. godine donosi:

ODLUKU O ETIČKOM KODEKSU NEPOSREDNIH NOSITELJA ODGOJNO-OBRAZOVNE DJELATNOSTI

I. UVOD

Članak 1.

Odluka o *etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Odluka)* predstavlja minimalni zajednički sustav vrijednosti koje neposredni nositelji odgojno-obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi (u daljnjem tekstu: učitelji i stručni suradnici) uvažavaju u svojem djelovanju.

Izrazi koji se koriste u ovoj Odluci, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na oba roda.

Cilj je Etičkoga kodeksa poticati razumijevanje i prihvaćanje temeljnih načela moralno opravdanoga ponašanja te njihovu primjenu.

Etički kodeks nastoji afirmirati i promicati osjetljivost za vrijednosti koje su specifične za odgojno-obrazovnu djelatnost u najširem smislu, a koje nisu ili još nisu ugrađene u postojeću zakonsku regulativu.

Ustanovljavanje i propisivanje etičkih standarda dinamički je proces koji slijedi stalni razvoj razumijevanja prava i dužnosti ljudskoga bića. Upravo radi takve naravi etičkih normi, ovaj Etički kodeks podložan je stalnim provjerama i preinakama sukladno razvoju i razumijevanju etičkih vrijednosti u specifičnom društvenom kontekstu.

Škola ima obvezu osigurati nužne uvjete kako bi svi djelatnici škole mogli biti upoznati s Etičkim kodeksom. Nepoznavanje ili nerazumijevanje etičkih standarda ne opravdava neetično ponašanje.

II. PREAMBULA

Članak 2.

Etičkim kodeksom II. osnovne škole Bjelovar (učenici, roditelji/staratelji i ostali građani) upoznaju se s ponašanjem koje imaju pravo očekivati od učitelja i stručnih suradnika.

Škola jamči i promiče najviše etičke i profesionalne vrijednosti u provedbi svojih temeljnih zadataka odgajanja i obrazovanja te služenja društvu. U skladu s tim uvjerenjima od svih učitelja/učiteljica i stručnih suradnika/suradnica očekuje se lojalnost kako najvišim etičkim vrijednostima poštenja, pravednosti, vjerodostojnosti, odgovornosti, međusobnoga poštivanja tako i profesionalnim vrijednostima odgajanja i obrazovanja u najširem smislu.

Cilj je Etičkoga kodeksa stvaranje ozračja u kojem je svim osobama zajamčen razvoj u skladu s njihovim sposobnostima i sloboda u stupnju u kojem ne ograničava slobodu drugih osoba.

Etički kodeks promiče ozračje u kojem svi učitelji, stručni suradnici i ostali radnici škole u obavljanju svoje djelatnosti čuvaju ugled i dostojanstvo svoje profesije te se odgovorno i etički odnose prema svojim kolegama, učenicima, roditeljima i ostalim strankama koje dolaze u kontakt sa Školom.

III. TEMELJNA NAČELA – međusobni odnosi i odnos prema profesiji

Članak 3.

1. NAČELO JEDNAKOSTI I PRAVEDNOSTI

Svaki učitelj i stručni suradnik treba se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti tako da bude isključena svaka diskriminacija, zlostavljanje, uznemiravanje ili iskorištavanje.

Škola je dužna osigurati uvjete za ostvarenje načela jednakosti i pravednosti.

Radnici škole ne smiju zlorabiti svoj autoritet i ne smiju dopustiti da osobni interesi i odnosi rezultiraju situacijama koje mogu interferirati s mogućnošću objektivnoga prosuđivanja te etičkoga i profesionalnoga obavljanja radnih obveza.

Svim učiteljima i stručnim suradnicima treba osigurati jednake uvjete ostvarivanja profesionalnih obveza, iskazivanja intelektualnih sposobnosti i napredovanja.

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici trebaju se ponašati u skladu s načelom jednakosti i pravednosti tako da bude isključena svaka naravnopravnost, zlorporaba, zlostavljanje, uznemiravanje i omalovažavanje. Učitelji i stručni suradnici smiju svoje interese pretpostaviti objektivnom prosuđivanju i profesionalnom obavljanju poslova.

2. NAČELO PROFESIONALNOG PONAŠANJA

Od učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika u školi očekuje se da odgovorno, savjesno i etički besprijekorno ispunjavaju svoje obveze prema učenicima i ostalim radnicima u Školi te da u svom djelovanju slijede načela objektivnosti, nepristranosti, razboritosti, ljubavnosti i tolerancije. Od svih učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika očekuje se djelovanje u duhu zajedničkih ciljeva Škole.

3. NAČELO ZABRANE DISKRIMINACIJE

Temeljem odredbe Škole o poštivanju dostojanstva i integriteta svakoga pojedinca i nužnosti osiguravanja jednakih i pravednih uvjeta napredovanja i ostvarivanja svojih prava unutar Škole, svaki oblik neposredne i posredne diskriminacije temeljen na religiji, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, imovinskom stanju, podrijetlu, obiteljskom i bračnom statusu, trudnoći, obiteljskim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju smatra se nedopustivim.

Isključivi kriteriji vrednovanja i napredovanja smiju biti pokazana stručnost, sposobnost i profesionalne zasluge, odnosno osposobljenost i rezultati u obavljanju radnih zadataka.

4. NAČELO ZABRANE UZNEMIRAVANJE

U cilju poštivanja ljudskoga dostojanstva svakoga radnika škole svaka vrsta uznemiravanja temeljena na religiji, etničkoj i nacionalnoj pripadnosti, rasi, spolu, spolnoj orijentaciji, imovinskom stanju, obiteljskom i bračnom statusu, trudnoći, obiteljskim obvezama, godinama, invalidnosti, tjelesnom izgledu, političkom opredjeljenju i zdravstvenom stanju smatra se nedopustivom.

Isto tako, verbalno, neverbalno ili fizičko uznemiravanje te stvaranje neugodnih i neprijateljskih radnih i obrazovnih okolnosti koje drugu osobu zastrašuju, vrijeđaju i ponižavaju su nedopustivi. Stanje intoksikacije alkoholom ili drugim sredstvima ne može se smatrati olakotnom okolnošću u slučajevima uznemiravanja jer i samo uzimanje alkohola u školi ili dolazak u takvom stanju u školu predstavljaju ozbiljno kršenje Etičkoga kodeksa.

5. NAČELO ZABRANE SPOLNOG UZNEMIRAVANJA

Spolno uznemiravanje oblik je uznemiravanja specifičan po svojoj naravi. Spolno uznemiravanje nedopustivo je ponašanje koje karakterizira izostanak pristanka ili odbijanje druge strane, a uključuje ponavljano neželjeno upućivanje verbalnih i fizičkih prijedloga spolne naravi drugoj osobi, fizičko napastovanje, ponavljano neželjeno iznošenje šala i opaski koje su spolno obojene, uključujući referiranje na spol i spolnu orijentaciju, ruganje i ismijavanje koje je spolno obojeno, izlaganje spolno uvredljivoga i uznemirujućega materijala, zahtijevanje spolnih usluga.

Nasuprot spolnom uznemiravanju, odnosi spolne naravi između učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika koji uključuju obostrani pristanak smatraju se područjem privatnosti izvan legitimnih interesa Škole. Takvi slučajevi ne smatraju se spolnim uznemiravanjem, već eventualno mogu podlijegati prosudbama vezanima uz druge odredbe Etičkoga kodeksa, poglavito za etičke norme objektivnosti i nepristranosti ili sukoba interesa.

6. NAČELO OBJEKTIVNOSTI I NEPRISTRANOSTI

Svi radnici škole trebaju biti pravedni i ne smiju dopustiti da predrasude bilo koje vrste utječu na njihovu objektivnost u odgojno-obrazovnim, administrativnim i upravljačkim djelatnostima. Evaluacija djelatnosti i profesionalne kompetencije bilo kojega učitelja i stručnog suradnika i drugog radnika škole ne smiju počivati na kriterijima koji nisu neposredno relevantni za obavljanu djelatnost ili profesionalne obveze.

7. NAČELO ZABRANE SUKOBIA INTERESA

Učitelji, stručni suradnici i ostali radnici u Školi trebaju izbjegavati sukobe interesa. Sukob interesa mogu uzrokovati obiteljski odnosi, blisko prijateljstvo, antagonizmi i sl. Treba nastojati na neovisnosti svih izvanškolskih djelatnosti (koje uključuju financijske ili drugačije interese) kako one ni bi bile u sukobu s profesionalnim obvezama učitelja/učiteljica i stručnih suradnika/suradnica u Školi. Nedopustiv je svaki oblik nepotizma.

8. NAČELO TAJNOSTI PODATAKA

Svi učitelji, stručni suradnici i drugi radnici u Školi koji temeljem svoje pozicije u školi raspoložu podacima sa statusom povjerljivosti trebaju štiti tajnost takvih podataka. Nije dopušteno otkrivanje povjerljivih podataka zdravstvene i psihološke prirode drugim učiteljima i radnicima škole osim ako je takvo razotkrivanje dio uobičajenoga tijeka posla u Školi ili ako postoji zakonska i profesionalna obveza da se takve informacije objave.

9. NAČELO POŠTIVANJA ETIČKOGA KODEKSA

Postupanje prema odredbama ove Odluke obveza je svih neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti u školskoj ustanovi.

Radnik koji postupi suprotno odredbama ove Odluke odgovoran je za težu povredu radne obveze, a ako se prethodno oglašio na dvije usmene opomene ravnatelja škole. Članovi Povjerenstva za izradu ove Odluke pratit će kako se u praksi realizira i na kraju školske godine napraviti evaluaciju njegove primjene općenito za cijeli kolektiv, ali i s osvrtom na uočene teškoće za koje je trebalo dodatno intervenirati.

IV. ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA PREMA PROFESIJI

Članak 4.

Kakvi bismo trebali biti da bismo ostvarili kvalitetu škole i profesije:

- motivirani,
- kreativni,
- tolerantni,
- prilagodljivi,
- optimistični,
- spremni na suradnju i prenošenje iskustva,
- konstantno se stručno usavršavati.

Vizija škole:

Škola kao institucija odgoja i obrazovanja mora:

- težiti funkcionalnim sposobnostima, a ne samo znanju učenika,
- težiti suradničkom odnosu među učiteljima,
- biti dinamična,
- biti slobodna,
- biti sigurna (škola bez nasilja).

Učitelji moraju težiti:

- obrazovanosti,
- toleranciji,
- kreativnosti,
- samopouzdanju,
- vedrini,
- suradničkom raspoloženju,
- nesebičnosti,
- odlučnosti,
- ustrajnosti,
- poštenju,
- permanentnom usavršavanju i stručnosti.

II. osnovna škola Bjelovar = sloboda + profesionalna strast + akcija
kreativnost + stručnost

Moto koji prati stručno usavršavanje je:

Nemoguće je biti učitelj, a ne biti učenik.

Moto učiteljskoga poziva:

Lijepa riječ i osmijeh sva vrata otvaraju.

Načelo samostalosti nastavnog i drugog stručnog rada:

Učitelju i stručnom suradniku jamči se pravo autonomnog djelovanja u izvođenju nastave i drugom stručnom radu u skladu s pravilima struke, popisima, nastavnim planom i programom, nacionalnim i školskim kurikulumom.

Odnos mladi – stari:

1. Budimo otvoreni za različitost u mišljenjima.
2. Probleme rješavamo razgovorom.
3. U komunikaciji budimo otvoreni i objektivni.
4. Prihvatimo jedni druge s dobrim i lošijim osobinama.
5. Budimo jedni prema drugima otvoreni (za nove ideje, mišljenja koja ne moraju biti istovjetna našima).
6. Potrebno je međusobno razumijevanje i poštivanje (učitelja, učenika, roditelja i svakog čovjeka).
7. Poštujemo starije, ali uvažavamo i mlađe.
8. Uputimo osmijeh i lijepu riječ (lijepu riječ očekuju i mladi i stariji).
9. Povežimo iskustvo (životno, radno) starijih s djelovanjem mladih.
10. Ne ogovarajmo jedni druge.
11. Pomozimo jedni drugima u nevolji.

Odnos prema radu:

1. Odnos učitelja i stručnih suradnika prema radu i radnim obvezama mora biti stručan i profesionalan te mora težiti podizanju i razvijanju samosvijesti i odgovornosti u izvršavanju radnih obaveza i radne discipline. Učitelj ne može očekivati od učenika ono što ni sam ne primjenjuje u praksi. Svaki radnik škole treba redovito, profesionalno i na vrijeme izvršavati svoje obveze proizašle iz tjednih zaduženja i na vrijeme izvršavati obveze o kojima ovisi i rad drugih kolega, a koje su sastavni dio njegove radne obveze. Za vrijeme nastave ne smiju se obavljati drugi poslovi koji nisu vezani uz nastavu. Ako učitelj kasni na nastavu, upitno je njegovo pravo da od učenika traži da bude na vrijeme na satu i da zahtijeva primjereno ponašanje, a da sam učitelj nije u učionici.
2. Učitelj i stručni suradnik objavljuju vlastite rezultate, razmjenjuju znanja i podatke s drugima u svrhu podizanja kvalitete nastavnog procesa i unaprjeđenja struke. Bilo bi poželjno da svatko od učitelja ima barem jednog sustručnjaka za svog „kritičkog prijatelja“ koji bi najmanje dva puta godišnje bio na njegovu javnom satu s ciljem razmjene međusobnih iskustava. Drugi učitelj nužno ne mora biti iz iste škole. Za učitelja koji to radi smatra se da je zainteresiran za unaprjeđivanje svoga rada.
3. Svaki učitelj je dužan unaprjeđivati svoje znanje u skladu s najvišim standardima obrazovnog procesa s ciljem osuvremenjivanja i cjeloživotnog profesionalnog usavršavanja. Znanje koje se usvoji na stručnim seminarima treba prenijeti javnim izlaganjem ili prezentacijom ostalim učiteljima kako bi ih svi što učinkovitije mogli primijeniti u praksi.

4. Međusobni odnos učitelja i stručnih suradnika treba biti suradnički, temeljiti se na međusobnom poštovanju, kolegijalnosti, uvažavanju, međusobnoj pomoći i suradnji te profesionalnoj i ljudskoj solidarnosti. Imamo pravo i dužnost upozoriti svaku osobu u školi na mirnu i uljudbenu komunikaciju kao dio profesije, ali i morala svakog čovjeka. „Lijepa riječ sva vrata otvara“ – prilagoditi glas i naći najbolji način da se nekome nešto kaže, a da ga se ne vrijeđa. Probleme koje donosimo u školu ili podijelimo iskreno s nekim ili ih ostavimo kod kuće, ali ne prenosimo ih na druge u obliku agresivna ponašanja. Potrebno je njegovati suradnički odnos i povjerenje među učiteljima, stručnim suradnicima i ostalim radnicima Škole i ne širiti negativno ozračje.
5. U komunikaciji smo iskreni i otvoreni, ne govorimo iza leđa, već u lice. Ne prebacujemo odgovornost za svoj posao na druge jer ništa ne pretpostavljamo već se dogovaramo i jasno pitamo i provjeravamo što je čiji posao.
6. Radujemo se svom i tuđem uspjehu, ne obezvjeđujemo tuđi rad, a da sami nismo ništa napravili. Na sjednicama pažljivo slušamo jedni druge, ne natječemo se u kritiziranju, već učimo iz pogrešaka, ali pri tom i pažljivo slušamo jedni druge i vjerujemo si. Pažljivo provjeravamo svaku informaciju o učenicima i roditeljima prije nego što donesemo odluku o pedagoškom djelovanju. Griješiti je ljudski, pogotovo ako i sami prihvaćamo da smo samo ljudi i da se mijenjamo kao i djeca s kojom radimo. Pokušajmo se staviti u poziciju drugoga prije nego što osudimo i presudimo. Svaki događaj ili problem možemo promatrati iz različitih gledišta. Treba raditi na profesionalnom odnosu i aktivnom sudjelovanju svih učitelja na sjednicama Učiteljskog vijeća i ostalih stručnih skupova unutar Škole. Pojedini učitelji svojim međusobnim komentiranjem u neprimjereno vrijeme, ometaju rad sjednice i time pokazuju nepoštivanje prema ostalim članovima ustanove, predsjedatelju sjednice i predavačima.
7. Dužnost je i pravo svakog učitelja i radnika škole kao javne ustanove da unaprjeđuje i njeguje svoje komunikacijske vještine s posebnim naglaskom na slušanje sugovornika. Neprihvatljivo je bilo kakvo ironično i sarkastično komuniciranje s nakanom ponižavanja i omalovažavanja osobe s kojom se razgovara. Isto tako, agresivno ustrajavanje na vlastitom stavu bez uvažavanja činjenica i argumenata nije poželjno, kao ni upadanje u riječ osobi koja nije izrekla do kraja svoje mišljenje.
8. Informacije o učenicima, kolegama ili roditeljima ne smiju se iznositi u neformalnim razgovorima s osobama koje nisu profesionalno pozvane da s tim informacijama budu upoznate. Učitelji i stručni suradnici dužni su čuvati profesionalnu tajnu sve do njezina javnog objavljivanja. Povjerljive informacije o djetetu (njegova dijagnoza bolesti) ili obitelji djeteta ne iznose se nepotrebno pred razredom i smatraju se službenom i profesionalnom tajnom te s tim informacijama treba odgovorno postupati. Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje se i nakon prestanka rada u Školi.
9. Osobni izgled svih djelatnika mora biti služben i ozbiljan. Odjeća učitelja, stručnih suradnika i ostalih radnika škole (uključujući pomoćnike u nastavi, pripravnike) treba biti čista, uredna, primjerena pozivu koji obavljaju, odjeća ne smije biti preuska, prekratka, prozirna i dekoltirana za pripadnice ženskog spola. Učitelj se za vrijeme nastave ne smije koristiti mobilnim telefonom.
10. Upozorenja na propuste ili prijedloge za poboljšanja u radu ne treba shvaćati osobno, već profesionalno, a njih stručni suradnici, razrednici ili ravnatelj moraju, po prirodi svog posla, reći ili zahtijevati od kolega ili kolegica. U slučaju neprihvatanja

argumentacija i upozorenja, od bilo koje strane, treba je obrazložiti pisanim putem i dostaviti na urudžbiranje.

11. Sukob treba promatrati kao mogućnost poboljšanja međusobnih odnosa ukoliko se rješava uvažavanjem i prihvaćanjem argumenta i činjenica u ravnopravnom odnosu. Važno je držati se načela „ Ne učini drugome ono što ne želiš da drugi učini tebi“.
12. Učitelji i stručni suradnici svoj sukob mogu, ako to žele, riješiti procesom medijacije u učiteljskom Timu za medijaciju u školi ili medijatorskom timu neke druge škole.
13. Učitelj je odgovoran ne samo za nastavu već i za ostale poslove navedene u godišnjem rasporedu učitelja i Škole jer svi trebaju jednako participirati za opći interes Škole, a ne da se radne obveze prebacuju s jednih na druge.
14. Škola treba prepoznati pojedinca koji postiže izvrsne rezultate tako da se svako postignuće iznese na stručnim tijelima Škole. Učiteljsko vijeće treba predložiti neki oblik nagrade za uspješnog učitelja. Treba razvijati kulturu pohvale na stručnim i učiteljskim vijećima, a ravnatelj i stručni suradnici trebaju moralno poticati svoje učitelje.

V. MEĐUSOBNI ODNOS UČITELJA I STRUČNIH SURADNIKA TE RODITELJA

Članak 5.

1. Učitelj i stručni suradnik dužani su imati profesionalan i korektan suradnički i suodgovoran odnos prema roditeljima/skrbnicima uz uvažavanje njihovih različitosti i čuvanje njihova dostojanstva te vodeći računa o dobrobiti djeteta. Također, učitelj i stručni suradnik trebaju čuvati pred roditeljima svoje dostojanstvo kao i dostojanstvo svojih kolega te ne iznositi nijednu informaciju izrečenu na sjednicama učitelja koja je bila izrečena o bilo kojem učeniku kao povjerljiva. Svoja neslaganja s načinom rada svojih kolega, učitelj i stručni suradnik trebaju riješiti u zbornici i drugom za to predviđenom mjestu, a ne pred roditeljem. Upravo zato je nekorektno pred roditeljem govoriti ružno bilo o djetetu ili drugom učitelju jer to narušava ugled cijele škole. Treba čuvati ugled Škole i ugled svojih kolega jer tako se čuva i osobni ugled.
2. U vrijeme predviđeno za informacije učitelj je dužan biti dostupan svim roditeljima zainteresiranim za razgovor te predočiti pismene ispite ako je to potrebno.
3. Učitelji su dužni izvješćivati roditelje o uspjehu učenika, ponašanju i aktivnostima učenika te izostancima s nastave. Probleme treba rješavati zajedno s roditeljem i postupati u cilju najveće dobrobiti za dijete. Treba organizirati susrete/sastanke s roditeljima s unaprijed jasno određenim ciljevima i dobro ih isplanirati te se držati zadane teme. Roditelju ne treba dozvoliti izmjenu cilja sastanka bez argumenata, treba se držati zadanog.
4. Treba težiti tome da roditelji shvate da su učenici njihova djeca i da većina odgoja, ali i odgovornosti leži na njima, a radnici škole im pomažu kao suradnici u tom zadatku.
5. Roditelji, učitelji i stručni suradnici trebaju biti partneri bez omalovažavanja osobnih profesija, osobnosti i dostojanstva te prenošenja neutemeljenih informacija o drugom.

6. Roditelji i učitelji trebaju nenasilno rješavati probleme u svezi s djetetom, ne narušavati međusobno dignitet pred djetetom ili drugih učitelja ili roditelja. Ako se učitelj i stručni suradnik na bilo koji način smatraju ugroženim od strane roditelja/staratelja, mogu pokrenuti postupke zaštite pozivanjem druge osobe kao svjedoka, a za fizičko ugrožavanje obratiti se MUP-u Bjelovar.
7. U školskom prostoru učitelj je dužan zaštititi učenike od verbalnih ili fizičkih nasrtaja drugih odraslih osoba (drugih roditelja i sl.)
8. Učitelj i stručni suradnik dužni su imati profesionalan i korektan odnos prema roditeljima uz uvažavanje njihovih različitosti i čuvanje njihova dostojanstva. Učitelj i stručni suradnik trebaju se profesionalno odnositi prema informacijama koje dobiju od roditelja, čuvati tajnost povjerljivih informacija te integritet roditelja i učenika.

VI. ODNOS PREMA UČENICIMA

Članak 6.

1. Učenike treba odgajati i obrazovati u skladu s temeljnim vrijednostima: istine, miroljubivosti, ispravnog postupanja, poštenja, ljubavi i nenasilja. Nastava treba biti usmjerena prvenstveno na razvoj kompetencija, a ne samo na usvajanje činjeničnog znanja i zapamćivanja.
2. Učitelji i stručni suradnici trebaju odgajati učenike prema načelu postizanja sklada misli, riječi i djela, u čemu trebaju biti primjer i uzor učenicima.
3. Svaki radnik škole postupa jednako prema svim učenicima, bez diskriminacije ili povlašćivanja na osnovi dobi, nacionalnosti, etničke ili socijalne pripadnosti, jezičnog i rasnog podrijetla, vjerskih uvjerenja ili sklonosti, obrazovanja, spola, bilo koje vrste hendikepiranosti, obiteljske situacije ili na bilo kojoj drugoj osnovi. Niti jedan učenik ne smije biti povlašten (osim ako za to postoji opravdani razlog) u odnosu na druge učenike u obavljanju svojih školskih obaveza.
4. Radnici škole usklađuju svoje odgojno-obrazovno djelovanje s ciljevima i interesima Škole te s radom ostalih sudionika u odgoju i obrazovanju. Učitelji i stručni suradnici međusobno razmjenjuju mišljenja i informacije o pojedinim stručnim pitanjima vezano za odgojno-obrazovni proces, pojedinca i razredni odjel. Učitelj koji svojim stavom i ponašanjem uvijek jasno postavlja granice i očekivanja, lakše i jednostavnije uspostavlja odnose s učenicima te manje dolazi u sukob.
5. Učeniku mora na svakom satu biti jasna svrha i cilj nastavnog sata. Učitelj će to postići što češćim vrednovanjem i samovrjednovanjem svoje nastave.
6. Učitelj i stručni suradnik moraju kod učenika poticati slobodan, odgovoran i ozbiljan pristup učenju, a u prenošenju znanja dužan je primjenjivati najviše znanstvene, stručne, profesionalne i etičke standarde. Stručni suradnik i učitelj su podrška u učenikovim životnim problemima, strahovima i nesigurnostima.
7. Od svih radika škole očekuje se uvažavanje i prihvaćanje učenika s različitim sposobnostima i interesima i omogućavanje intelektualnog, emocionalnog i moralnog i duhovnog razvoja učenika u skladu s njihovim mogućnostima.

8. Učitelji trebaju osigurati evaluaciju i ocjenjivanje koje je valjano, otvoreno, pravedno, objektivno, pravodobno i javno te kriterij praćenja unaprijed poznat učenicima. Učenici se ocjenjuju na osnovi pokazanog znanja, iznesenih činjenica, razumijevanja nastavnih sadržaja, stečenih vještina i pokazane sposobnosti da iskazano primijene u novoj situaciji. Učitelj svoje zahtjeve mora prilagoditi sredstvima koja su pristupačna, literaturi i metodama koje su dostupne i izrečene tijekom nastave.
9. U obavljanju odgojno-obrazovne struke učitelji i stručni suradnici dužni su osobito brižno postupati sa svim informacijama kojima raspolažu o učenicima ili njihovim obiteljima, uz obvezu da svi ti podaci predstavljaju profesionalnu tajnu. Dužnost čuvanja službene i profesionalne tajne obvezuje i nakon prestanka rada u školi, osim u situacijama kada je to odredbama posebnih zakona propisano, odnosno u postupcima pred nadležnim tijelima. Informacije o učenicima povjerljivog su sadržaja i nužno je obazrivo postupati s njima u cilju zaštite privatnosti učenika. Potrebno je osigurati tajnost onih podataka o učeniku čija bi nekompetentna interpretacija učeniku mogla dodatno otežati umjesto riješiti situaciju.
10. Učitelji i stručni suradnici u dijalogu s učenicima, u nastavnom procesu i izvan njega, moraju poštivati principe nenasilne komunikacije. Učitelji i učenici trebaju raditi u ozračju koje se temelji na međusobnom poštivanju, iskrenosti, razumijevanju i solidarnosti. Učitelji se učenicima trebaju obraćati s poštovanjem, ali im dosljedno ukazivati na propuste te tražiti da iste isprave. Učenici se radnicima škole trebaju obraćati s poštovanjem. Učitelj i stručni suradnik mogu u slučaju neprimjerenog ponašanja učenika i narušavanja dostojanstva učitelja pokrenuti postupke pozivanja na odgovornost učenika, odnosno roditelja.
11. Važno je poticati naviku pristojnoga odijevanja i uglađena općeg izgleda učenika, koji nisu štetni za njihovo zdravlje i ne narušavaju opći ugled Škole.

Odjeća učenika treba biti čista, uredna, primjerena ulozi učenika u školi.
Odjeća ne smije neprimjereno otkrivati dijelove tijela.

Članak 7.

Sva tumačenja i povrede ove Odluke daje imenovano Povjerenstvo za Etički kodeks Škole.

Članak 8.

Svaki radnik Škole dužan je svojim osobnim potpisom potvrditi da je pročitao ovu Odluku.

Ukoliko bilo koji radnik Škole dođe do saznanja da su se kršile odredbe ove Odluke, dužan je o istom obavijestiti ravnatelja pismenim putem, ravnatelj će po urudžbiranoj pritužbi u roku od 8 (osam) dana u individualnom razgovoru upozoriti radnika na propuste

Ukoliko su pritužbe ozbiljne i učestale i odnose se na istog radnika, sastat će se Povjerenstvo za Etički kodeks koje će u roku od 15 (petnaest) dana utvrditi činjenično stanje i podnijeti pismeno izvješće ravnatelju škole.

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu 8. (osmog) dana od dana objave na oglasnoj ploči Škole, a izvan snage stavlja se Odluka o etičkom kodeksu neposrednih nositelja odgojno-obrazovne

djelatnosti od 6. svibnja 2010. godine (KLASA: 003-04/10-01/01, URBROJ: 2103-39-04-10-1).

Na Učiteljskom vijeću provedena je javna rasprava o ovoj Odluci, na 6. sjednici, održanoj 19. ožujka 2015. godine.

Na Vijeću roditelja provedena je javna rasprava o ovoj Odluci na 3. sjednici, održanoj dana 24. ožujka 2015. godine.

Na Vijeću učenika provedena je javna rasprava o ovoj Odluci na 2. sjednici, održanoj dana 19. ožujka 2015. godine.

KLASA: 003-06/15-01/06
URBROJ: 2103-39-15-5
U Bjelovaru 27. ožujka 2015.godine

Datum objave ove Odluke na oglasnoj ploči Škole je 30. ožujka 2015.godine.
Ova Odluka stupila je na snagu dana 7. travnja 2015. godine.

Predsjednica Školskog odbora:

Tihana Bajsić Feješ

Ravnateljica škole:

Davorka Bačeković - Mitrović, prof.
